

## Curriculum Vitae

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Calabrese Anna Maria**  
Indirizzo(i) Via Calabria,60 Francavilla Fontana (BR)  
Telefono(i) 0831-842012,339-7737068  
E-mail Annacalabrese@libero.it  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 10-01-1968  
Sesso F

### Esperienza professionale

Date **Esperienza lavorativa ruolo**  
Dal 01-09-2010 ad oggi Docente Lettere SMS "Bilotta- Marone" di Francavilla Fontana  
a.s. 2009/2010 Docente Lettere CTP "Bilotta-Marone" di Francavilla Fontana  
a.s. 2008/2009 Docente Lettere SMS "Croce-Monasterio" Latiano  
**Esperienza lavorativa pre-ruolo**  
a.s. 2007/2008 Docente Sostegno SMS "S.Francesco" Francavilla Fontana  
a.s. 2006/2007 Docente Sostegno SMS "Milizia-Fermi"  
a.s. 2005/2006 Docente Sostegno SMS "Bilotta" Francavilla Fontana  
a.s. 2004/2005 Docente Lettere SMS "Croce-Monasterio" Latiano  
a.s. 2003/2004 Docente Lettere SMS "A.Stoppani" Lecco  
a.s.2001/2002 SMS "A.Manzoni" Dernio-Lecco  
a.s.2000/2001 SMS "A.Volta" Bellano-Lecco  
a.s. 1999/2000 SMS " Bellano-Lecco  
a.s. 1998/1999 SMS " di Molteno Lecco

Lavoro o posizione ricoperti **Docente di Lettere - Docente di Sostegno**  
Principali attività e responsabilità **Coordinatrice di classe** in qualità di docente di Lettere  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero della Pubblica Istruzione**  
Settore Scuola Secondaria di I grado

### Istruzione e formazione

Date a.s. 1986/1987 **Maturità scientifica** Liceo Scientifico "F.Ribezzo" di Francavilla Fontana  
28/11/ 1996 **Laurea in Lettere Moderne** conseguita presso l'Università degli Studi di Lecce  
vot.96/110 – tesi in Letteratura Contemporanea,rel.Donato Valli su "Cristo si è fermato a Eboli"

Titolo della qualifica rilasciata 2001/2003 **abilitazione classe di concorso A043/A050**( Materie letterarie I e II grado) presso  
Università degli Studi di Lecce vot.77,7/80  
a.s. 2004/2005 **abilitazione classe di concorso AD00** (Sostegno) presso Università degli studi di  
Lecce vot.29/30  
a.s. 2006/2007 **abilitazione classe di concorso A051**(Latino II grado) presso Università degli studi  
di Lecce.

Competenze professionali a.s. 2010/2011 **Coordinatrice del Dipartimento** di Lettere "Bilotta-Marone" F.Fontana  
a.s. 2008/2009 **Responsabile della Biblioteca** della SMS "Croce-Monasterio" Latiano  
a.s. 2004/2005 **Docente responsabile** per la realizzazione del progetto "Giornale a scuola-  
Repubblica"  
SMS "Monasterio-Croce" Latiano

Formazione a.s.2009/2010 **Corso di Formazione** "Strategie didattiche per l'insegnamento agli adulti"(50 ore)  
**Corso di formazione** "Strategie di intervento per l'insegnamento di lingua madre"(30 ore)  
 a.s. 2008/2009 **Corso di formazione** "Poseidon" (40 ore)  
**Corso di formazione** "Personalizzazione e successo formativo"(30 ORE)  
 a.s. 2006/2007 **Corso di formazione** art.9 D.L. 19 MARZO 1996 n.242  
 a.s 2005/2006 **Corso di formazione** "Disagio giovanile,cause dell'insuccesso scolastico,implicanze sull'apprendimento e impegno della scuola"(24 ore)  
 a.a. 1997/1998 **Corso di perfezionamento** "Il mezzogiorno contemporaneo"(100 ore) Università di Lecce  
**Corso di perfezionamento** " Didattica della scrittura" (1500 ore) FOR.COM Roma  
 a.s. 1996/1997 **Specializzazione** in "Tecniche nella innovazione tecnologica delle piccole e medie imprese"  
 Attività di stage relative alla suddetta specializzazione:dal 30 giugno al 4 luglio 1997 per 40 ore presso il CISI Puglia SPA;dal 9 al 14 giugno 1997 per 60 ore presso TEKNOSCUOLA Srl Alamo SC. (PE).

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra lingua) **Inglese**

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Lingua**

Comprensione		Parlato		Scritto					
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
I	Suff.		Suff.		mediocre		mediocre		Suff.

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

**Capacità e competenze sociali**

Mi piace lavorare serenamente, collaborando con gli altri.  
 Mi adatto facilmente in base alle situazioni.

**Capacità e competenze organizzative**

Mi sento portata a gestire e coordinare il lavoro di gruppo

**Capacità e competenze tecniche**

Suff.

**Capacità e competenze informatiche**

a.s. 2005/2006 **Corso di formazione** "Formazione e alfabetizzazione:competenze utilizzazione tecnologie didattiche"(32 ore)  
**Corso di formazione** "Formazione software didattico(produzione):utilizzazione tecnologie didattiche"(32 ore)

**Capacità e competenze artistiche**

Suff.

**Patente**

Patente B

**Allegati**

La sottoscritta si riserva la produzione ,se richiesta ,della documentazione attestante quanto dichiarato.

**Data**